



本科教学审核评估工作阶段汇报

单 位：工程学院



汇报内容

- 评估工作启动与进展情况
- 审核评估方案制定情况
- 自评报告初步提纲



一、评估工作启动与进展情况

- (一) 专业自评估工作进展
- (二) 专业自评估工作阶段小结
- (三) 审核评估工作启动与进展
- (四) 审核评估工作近期工作计划



一、评估工作启动与进展情况

（一）专业自评估工作进展

1. 2016年8月首先启动专业校内自评估工作，相关通知、文件和学习材料进行了传达、解读和学习。
2. 制定了《工程学院大学本科专业校内评估工作方案》，各专业成立了自评估工作小组。按要求开展了农业机械化及其自动化和交通运输2个专业的校内自评估工作，学院同步要求其他6个专业（含1个检查专业）开展专业自评估工作。





一、评估工作启动与进展情况

3. 学院分别于2016年11月22日, 2017年3月7日和3月16日召开了3次评估工作专项会, 听取各专业自评汇报, 检查各专业信息表数据填报和支撑材料完成情况。





一、评估工作启动与进展情况

4. 2017年1月组织各系主任赴东北5所院校进行专业建设调研与交流，为自评奠定基础。





一、评估工作启动与进展情况

5. 3月12日-15日在各系之间进行自评报告互评。
6. 3月23日-24日，第一批专业自评专家进驻学院，完成农机和交通2个专业自评估工作，专家组提出了整改意见。
7. 2017年3月25日-3月30日，针对专家提出的评审意见，要求农机和交通2个专业进行集中整改，同时要求其他6个专业依据专家组提出的意见，对照本专业自评估工作所有材料同步进行整改。





一、评估工作启动与进展情况

(二) 专业自评估工作阶段小结

- (1) 完成8个专业的自评估报告撰写工作。
- (2) 对专业自评估的支撑材料进行了两轮次检查与整改。
- (3) 根据第一批专业自评专家提出的意见和建议，对自评估工作各项材料进行了整改。
- (4) 初步形成评建工作人员队伍，调动了学院教职工对专业评估的重视程度和责任心。
- (5) 为审核评估奠定了良好基础。



一、评估工作启动与进展情况

（三）审核评估工作启动与进展

1. 4月25日，召开工程学院本科教学审核评估动员部署会，完成学校动员会精神传达、《工程学院本科教学审核评估工作方案》公布、学院要求与近期工作部署。
2. 4月26日，学院召开专家组（院学术委员会成员）、评建办公室（院教学督导+综合办+各系部推荐人员/1人）任务落实会。明确专家组专业自评任务与要求、评建办公室任务分工与落实。





一、评估工作启动与进展情况

3. 4月28日，组织了第二批专业自评汇报检查，成员：专家组+各系部主任。学院专家组成员按分工审阅各专业自评报告，5月1日形成反馈意见，各专业根据反馈意见进行认真整改。





一、评估工作启动与进展情况

（四）审核评估工作近期工作计划

1. 按照学校评估中心、各项目工作组和相关职能部门的工作要求，及时保质的完成各项工作任务；
2. 组织评建办人员赴东农工程学院学习审核评估经验；
3. 搭建学院评建工作办公室；
4. 准备和迎接第二批专业自评专家进校；
5. 启动基础教学文件准备与检查工作；

进行毕业设计（论文）、试卷等系部自查、评办检查、评估专家组审查等各项工作；进行教师教学材料的全面检查工作，包括教师授课的教学大纲、教案、讲稿、教学日历等全部材料；

6. 启动学院自评报告编写工作。



二、审核评估方案制定情况

根据《教育部关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》（教高〔2013〕10号）、《黑龙江省地方普通高等学校本科教学工作审核评估实施方案》（黑教高〔2015〕57号）以及《黑龙江八一农垦大学本科教学工作审核评估工作方案》的通知要求，在学习讨论的基础上，制定《工程学院本科教学工作审核评估方案》。



二、审核评估方案制定情况

- 1、4月19日，学校全面启动本科教学审核评估工作动员大会，学院于2017年4月20日召开学院党政联席会，讨论形成《工程学院本科教学审核评估工作方案》（初稿）。
- 2、4月21日，召开班子成员+系部主任参加的本科教学审核工作方案讨论会，讨论学院审核评估工作方案主要内容，确定各项工作负责人与成员名单。





二、审核评估方案制定情况

学院的审核评估方案主要由五部分构成，其中前三部分为**指导思想、工作原则、评估范围及评估重点**，内容严格按照审核评估的标准和学校审核评估工作方案中的具体要求。为了保证学院审核评估工作顺利进行，重点编制了第四部分组织机构和第五部分工作任务和阶段安排。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

1. 评建工作领导小组

组长：衣淑娟 申玉军

副组长：王艳超 胡 军 马永财

成员：张红霞 刘天祥 梁远 李玉清 张兆强 庄卫东 郭占斌

董晓威 刘少东 王宏立 王福成 任锋 王英超

成员构成：学院教学督导、各系部主任、飞行专业负责人、综合办、学生工作办公室主任。

工作职责：负责组织、领导、协调全院审核评估工作，审议、决定审核评估工作的重大问题，审定学院教学基本状态数据、自评报告、整改报告等。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

2. 评建工作办公室

主任：马永财

副主任：薛辉 任锋

成员：张洪霞 刘天祥 匡丽红 贾昕宇 王福成 冯金龙 张斌

王鑫 郭胜杰 吴迪 宋平 历锐 马良 刘丹

成员构成：学院教学督导、综合办公室、各系（部）与学生工作办公室抽调人员。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

工作职责：

(1) 按学院评建工作领导小组的要求，负责审核评估具体组织、沟通、协调、实施、推进、检查以及督办各种材料的撰写、整理、建档等工作。

(2) 在各专业进行自查的基础上，负责试卷、毕业设计、讲稿、教案、教学大纲、教学日历等材料的检查工作。

(3) 负责专家到学院期间的接待和考察、看课等的陪同工作，负责专家在审核评估工作中的会议记录工作。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

具体分工：根据项目工作组实际任务分工，每个人负责1个项目工作组或其他部分材料的收集、统计、整理等工作，同时作为评建工作办公室与学院专家之间的联系人。

- (1) 定位与目标项目工作组：冯金龙。
- (2) 师资队伍项目工作组：张斌。
- (3) 教学资源项目工作组：马良。
- (4) 培养过程项目工作组：郭胜杰。
- (5) 学生发展项目工作组：吴迪。
- (6) 质量保障项目工作组：宋平。
- (7) 特色项目工作组：刘丹。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

(8) 历锐、王鑫作为机动人员，阶段辅助工作量较大的工作组完成材料，同时负责纸质材料的报送工作及材料的整理归档工作。

(9) 张洪霞、刘天祥、匡丽红、贾昕宇负责各系部提交的毕业设计、试卷等相关统计材料的整理、汇总等工作，同时匡丽红负责活动摄像工作。

(10) 薛辉负责审核评估工作办公室整体任务传达、落实、督办、检查、审核等工作，并负责评估工作办公室日常管理工作。

(11) 任锋为审核评估工作总信息人和联系人，总体负责与学校的信息沟通、任务分类转交，电子版材料提交等工作，同时负责宣传报道材料。

(12) 马永财负责整个工作办公室的管理，负责所有材料在报送给学院评建工作专家和学校各项目组前的审定工作，负责总体评建材料初稿的撰写工作。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

3. 评建工作专家组

组长：衣淑娟 申玉军

副组长：胡军 马永财 王艳超

成员：王熙 郭占斌 庄卫东 万霖 王黎明 邓书辉 解恒燕

陶桂香 张洪霞 刘天祥

成员构成：院领导班子成员、院学术委员会成员、学院教学督导。

工作职责：对学院专业自评材料的检查和审阅，对审核评估工作进行指导、检查、评估并提出整改建设意见。



二、审核评估方案制定情况

第四部分：组织机构

4. 项目工作组

按审核评估项目和要素设立7个项目工作组，每组由学院领导任组长，组内实行分工负责制，由组长根据工作需要组内各成员分派工作任务，并分工合作。

(1) 定位与目标工作组

组长：衣淑娟

成员：王熙 胡军 马永财

(2) 师资队伍项目工作组

组长：申玉军

成员：王艳超 马永财

(3) 教学资源项目工作组

组长：马永财

成员：庄卫东 陶桂香

(4) 培养过程项目工作组

组长：胡军

成员：郭占斌 邓书辉

(5) 学生发展项目工作组

组长：王艳超

成员：万霖 刘天祥

(6) 质量保障项目工作组

组长：马永财

成员：张洪霞 解恒燕

(7) 特色项目工作组

组长：胡军

成员：王熙 郭占斌



二、审核评估方案制定情况

各工作组任务：

负责相应项目材料的审查及完善工作，负责与学校相关工作组对接。各系、部、中心主任、分团委书记、综合办主任均是工作组成员，具体工作时对应7个工作组。实验室主任和全体教师按照系主任要求全员参与专业审核工作。同时针对学院8个专业具体审核评估工作，每个专业确定具体负责人，负责该专业的自评报告、支撑材料的全面审核，具体分工如下：

- (1) 农业机械化及其自动化专业：王熙，同时负责定位与目标项目工作组材料部分的审核工作。
- (2) 机械设计制造及其自动化专业：万霖，同时负责师资队伍项目工作组材料部分的审核工作。
- (3) 土木工程专业：解恒燕，同时负责教学资源项目工作组材料部分的审核工作。
- (4) 建筑环境与能源应用工程专业：邓书辉，同时负责培养过程项目工作组材料部分的审核工作。
- (5) 交通运输专业：郭占斌，同时负责学生发展项目工作组材料部分的审核工作。
- (6) 工业设计专业：王黎明，同时负责质量保障项目工作组材料部分的审核工作。
- (7) 飞行技术专业：陶桂香
- (8) 水利水电工程专业：庄卫东，同时负责特色项目工作组材料部分的审核工作。



二、审核评估方案制定情况

5. 评建工作组

(1) 迎评建设组

组 长：衣淑娟

副组长：马永财

成 员：梁远 李玉清 张兆强 郭占斌 庄卫东 董晓威 刘少东 王福成
任锋 王英超

成员构成：系主任、飞行专业负责人、综合办主任、学生工作办公室主任。

工作职责：负责贯彻执行领导小组的各项决策，落实本专业审核评估建设具体工作，组织、推进各项迎评工作。



二、审核评估方案制定情况

5. 评建工作组

(2) 宣传组

组 长：申玉军

副组长：王艳超

成 员：戴守玉 王英超 任锋 蒋天宇 匡丽红 王海波

成员构成：学院党委专门负责宣传人员、学生工作办公室主任、综合办主任、新媒体负责辅导员、优秀摄影人员。

工作职责：负责在学院网站建立本科教学工作评建专栏，负责学院审核评估期间，主要事项的校内外宣传报道等工作。



二、审核评估方案制定情况

5. 评建工作组

(3) 评估报告撰写组

组长：衣淑娟 申玉军

副组长：马永财 胡军 王艳超

成员：梁远 李玉清 张兆强 郭占斌 庄卫东 董晓威 刘少东 王福成 任锋 王英超

成员构成：院班子成员、系主任、综合办主任、学生工作办公室主任、飞行专业负责人。

工作职责：负责汇总、讨论、起草学院审核评估自评报告；负责统计、审查、核定、完善教学基本状态；负责审核评估所需各种材料的收集、整理、排版和编印；各相关职能部门支撑材料的整理工作。



二、审核评估方案制定情况

第五部分：工作任务和阶段安排

学院评建工作分为“宣传学习”“评估准备”“院内预评”“专家进院”“整改提高”五个阶段，各阶段的时间安排及主要任务如下。

工程学院审核评估工作任务分解表

工作组	审核要素	审核要点	完成工作组及负责人	参与完成的单位
一、“定位与目标”项目工作组	(一) 办学定位	1. 学校办学方向、办学定位及确定依据	学院定位与目标工作组 组长：衣淑娟	学院各专业和分团委
		2. 办学定位在学校发展规划中的体现		
	(二) 培养目标	3. 学校人才培养总目标及确定依据		
		4. 专业培养目标、标准及确定依据		
	(三) 人才培养中心地位	5. 落实学校人才培养中心地位的政策与措施		
		6. 人才培养中心地位的体现与效果		
		7. 学校领导对本科教学的重视情况		
二、“师资队伍”项目工作组	(四) 数量与结构	8. 教师队伍的数量与结构	学院师资队伍项目工作组 组长：申玉军	学院各专业、工程基础部、工程训练中心、分团委、学院综合办
		9. 教师队伍建设规划及发展态势		
	(五) 教育教学水平	10. 专任教师的专业水平与教学能力		
		11. 学校师德师风建设措施与效果		
	(六) 教师教学投入	12. 教授、副教授为本科生上课情况		
		13. 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况		
	(七) 教师发展与服务	14. 提升教师教学能力和专业水平的政策措施		



二、审核评估方案制定情况

		15. 服务教师职业生涯发展的政策措施□		
三、“教学资源”项目工作组□	(八) 教学经费□	16. 教学经费投入及保障机制□	学院教学资源项目工作组□ 组长: 马永财□	学院各专业、工程基础部、工程训练中心、分团委□
		17. 学校教学经费年度变化情况□		
		18. 教学经费分配方式、比例及使用效益□		
	(九) 教学设施□	19. 教学设施满足教学需要情况□		
		20. 教学、科研设施的开放程度及利用情况□		
		21. 教学信息化条件及资源建设□		
	(十) 专业设置与培养方案□	22. 专业建设规划与执行□		
		23. 专业设置与结构调整, 优势专业与新专业建设□		
		24. 培养方案的制定、执行与调整□		
	(十一) 课程资源□	25. 课程建设规划与执行□		
		26. 课程的数量、结构及优质课程资源建设□		
		27. 教材建设与选用□		
(十二) 社会资源□	28. 合作办学、合作育人的措施与效果□			
	29. 共建教学资源情况□			
	30. 社会捐赠情况□			
四、“培养过程”项目工作组□	(十三) 教学改革□	31. 教学改革的总体思路及政策措施□	学院培养过程项目工作组□ 组长: 胡军□	学院各专业、工程基础部、工程训练中心、分团委□
		32. 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革□		
		33. 教学及管理信息化□		
	(十四) 课堂教学□	34. 教学大纲的制订与执行□		
		35. 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学□		
		36. 教师教学方法, 学生学习方式□		
		37. 考试考核的方式方法及管理□		
	(十五) 实践教学□	38. 实践教学体系建设□		
		39. 实验教学与实验室开放情况□		
		40. 实习实训、社会实践、毕业设计(论文)的落实及效果□		
	(十六) 第二课堂□	41. 第二课堂育人体系建设与保障措施□		
		42. 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果□		
43. 学生国内外交流学习情况□				



二、审核评估方案制定情况

五、“学生发展”项目工作组	(十七) 招生及生源情况	44. 学校总体生源状况	学院学生发展项目工作组 组长: 王艳超	学院分团委、各专业		
		45. 各专业生源数量及特征				
	(十八) 学生指导与服务	46. 学生指导与服务的内容及效果				
		47. 学生指导与服务的组织与条件保障				
		48. 学生对指导与服务的评价				
	(十九) 学风与学习效果	49. 学风建设的措施与效果				
		50. 学生学业成绩及综合素质表现				
		51. 学生对自我学习与成长的满意度				
	(二十) 就业与发展	52. 毕业生就业率与职业发展情况				
		53. 用人单位对毕业生评价				
54. 学生创新创业情况						
六、“质量保障”项目工作组	(二十一) 教学质量保障体系	55. 质量标准建设	学院质量保障项目工作组 组长: 马永财	学院各专业、分团委		
		56. 学校质量保障模式及体系结构				
		57. 质量保障体系的组织、制度建设				
		58. 教学质量保障队伍建设				
	(二十二) 质量监控	59. 自我评估及质量监控的内容与方式				
		60. 自我评估及质量监控的实施效果				
	(二十三) 质量信息及利用	61. 校内教学基本状态数据库建设情况				
		62. 质量信息统计、分析、反馈机制				
		63. 质量信息公开及年度质量报告				
	(二十四) 质量改进	64. 质量改进的途径与方法				
		65. 质量改进的效果与评价				
	七、“特色项目”工作组				学院特色项目建设工作组 组长: 胡军	学院各专业



二、审核评估方案制定情况

工作主体	评估准备									
	7月					8月				
	3-9日	10-16日	17-23日	24-30日	31-6日	7-13日	14-20日	21-27日	28-3日	
评估工作组 领导小组				制定《自评报告》			制定《自评报告》		制定《自评报告》	
评估工作组 办公室		制定《自评报告》			制定《自评报告》					
学校评估领导小组		制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》			制定《自评报告》	
项目组长 (6+1)	统一协调项目组组长与自评工作组（自评工作组以自评工作组组长为首），统一协调项目组组长									
自评报告 撰写组	制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》	
教学基本数据 采集工作组	为2017年度自评数据补充完善数据									
材料组	自评报告撰写时，形成自评报告撰写材料清单，交由材料组									
学校办公室	制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》		制定《自评报告》	

工作主体	校内评审								专家进校		自评阶段
	9月				10月				11月		12月
	4-10日	11-17日	18-24日	25-1日	2-8日	9-15日	16-23日	23-29日	30-5日	6-9日	
评估工作组 领导小组		制定《自评报告》			制定《自评报告》						制定《自评报告》
评估工作组 办公室											
自评专家组											
项目组长 (6+1)	统一协调项目组组长与自评工作组（自评工作组以自评工作组组长为首），统一协调项目组组长										
自评报告 撰写组											
教学基本数据 采集工作组	准备基本数据补充说明										
材料组											
学校办公室											

说明：各项工作完成时间以学校下达的进度安排为准；天指工作日。



三、自评报告初步提纲

按照《黑龙江八一农垦大学本科教学工作审核评估工作方案》要求和学校评建办公室关于《本科教学工作审核评估分项自评报告及院部自评报告撰写要求》的通知，学习审核评估范围和内容，结合学院思考，初步形成学院自评报告提纲。



三、自评报告初步提纲

工程学院

本科教学工作审核评估自评报告提纲

(2017年5月1日)

学院概况

1. 定位与目标（主线：适应度）

1.1 办学定位与发展规划

1.1.1 办学定位

1.1.2 确定依据

1.1.3 办学定位在学院发展规划中的体现

1.2 人才培养目标

1.2.1 人才培养目标

1.2.2 确定依据

1.3 教学中心地位

1.3.1 落实教学中心地位的政策与措施

1.3.2 教学中心地位的体现与效果

1.3.3 学院领导对教学中心地位的重视情况

1.4 问题、成因与对策

1.4.1 存在的问题及成因

1.4.2 解决措施

2. 师资队伍（主线：保障度、满意度）

2.1 数量与结构

2.1.1 学院教师的数量与结构

2.1.2 学院各专业教师的数量与结构

2.2 师资队伍建设规划

2.2.1 师资队伍建设规划

2.2.2 师资队伍建设发展态势

2.3 教育教学水平

2.3.1 教师的教学水平与能力

2.3.2 师德师风建设措施与效果

2.4 教师教学投入

2.4.1 教授、副教授为本科生上课情况

2.4.2 教师开展教学研究、参与教学改革研究情况

2.4.3 推动教师教学投入的政策与措施

2.5 教师发展与服务

2.5.1 提升教师教学能力和专业水平的政策与措施

2.5.2 服务教师职业发展的政策与措施

2.6 问题、成因与对策

2.6.1 存在问题及成因

2.6.2 解决措施

3. 教学资源（主线：保障度、满意度）

3.1 教学经费

3.1.1 教学经费投入及保障机制

3.1.2 学院教学经费年度变化情况

3.1.3 教学经费的分配方式

3.1.4 教学经费使用效益

3.2 教学设施

3.2.1 教学设施满足教学需要情况

3.2.2 教学、科研设施的开放程度及利用情况

3.2.3 教学信息化条件及资源建设

3.3 专业设置与培养方案

3.3.1 专业建设规划与执行

3.3.2 专业设置与结构调整

3.3.3 优势专业与新专业建设

3.3.4 培养方案的制定、执行与调整

3.4 课程资源

3.4.1 课程建设规划与执行

3.4.2 课程的数量、结构及优质课程资源建设

3.4.3 教材建设与选用

3.5 社会资源

3.5.1 合作办学、合作育人的措施与效果

3.5.2 共建教学资源情况

3.5.3 社会捐赠情况

3.6 问题、成因与对策

3.6.1 存在问题及成因

3.6.2 解决措施

4. 培养过程（主线：有效度、满意度）

4.1 课堂教学

4.1.1 教学大纲的制定与执行

4.1.2 教学内容对人才培养目标的体现，科研转化教学

4.1.3 教师教学方法，学生学习方式

4.1.4 考试考核的方式方法及管理



三、自评报告初步提纲

4.2 实践教学+

4.2.1 实践教学体系建设+

4.2.2 实验教学与实验室开放情况+

4.2.3 实习实训、社会实践、毕业设计（论文）的落实效果+

4.3 第二课堂+

4.3.1 第二课堂育人体系建设与保障措施+

4.3.2 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果+

4.3.3 学生国内外交流学习情况+

4.4 教学改革+

4.4.1 教学改革的总体思路及政策措施+

4.4.2 人才培养模式改革，人才培养体制、机制改革+

4.4.3 教学及管理信息化+

4.5 问题、成因与对策+

4.5.1 存在问题及成因+

4.5.2 解决措施+

5. 学生发展（主线：有效度、达成度、满意度）+

5.1 招生及生源情况+

5.1.1 学院总体生源情况+

5.1.2 各专业生源数量及特征+

5.2 学生指导与服务+

5.2.1 学生指导与服务的内容及效果+

5.2.2 学生指导与服务的组织与条件保障+

5.2.3 学生对指导与服务的评价+

5.3 学风与学习效果+

5.3.1 学风建设的措施与效果+

5.3.2 学生学业成绩及综合素质表现+

5.3.3 学生对自我学习与成长的满意度+

5.4 就业与发展+

5.4.1 毕业生就业率与职业发展情况+

5.4.2 用人单位对毕业生评价+

5.4.3 学生创新创业情况+

5.5 问题、成因与对策+

5.5.1 存在问题及成因+

5.5.2 解决措施+

6. 质量保障（主线：有效度、满意度）+

6.1 教学质量保障体系+

6.1.1 质量标准建设+

6.1.2 质量保障模式及体系结构+

6.1.3 质量保障体系的组织、制度建设+

6.1.4 教学质量保障队伍建设+

6.2 质量监控+

6.2.1 质量监控的内容与方式+

6.2.2 质量监控的实施效果+

6.3 质量信息及利用+

6.4 质量改进+

6.4.1 质量改进的途径与方法+

6.4.2 质量改进的效果与评价+

6.5 问题、成因与对策+

6.5.1 存在问题及成因+

6.5.2 解决措施+

7. 特色项目+



三、自评报告初步提纲

自评报告初步提纲中将审核评估的项目、要素和要点全面覆盖，以清晰体现“五个度”为主线，每个审核要点需用事例和数据做支撑，并有详实的分析说明，力求做到内容完整、层次清晰、数据准确、分析透彻。

特色项目初步构想：从专业培养目标层次设计和创新实践能力促进学生综合素质提升两个方面来考虑形成。



敬请批评指正！

