

黑龙江八一农垦大学文件

农垦校发〔2017〕19号

黑龙江八一农垦大学 关于印发《黑龙江八一农垦大学 本科教学工作审核评估工作方案》的通知

各院、部、处，各直属单位：

按照教育部要求和省教育厅安排，今年我校将接受由教育部组织开展、省教育厅具体实施的普通高等学校本科教学工作审核评估。为切实做好迎接审核评估的各项工作，学校研究制定了《黑龙江八一农垦大学本科教学工作审核评估工作方案》，现将其印发给你们，请认真贯彻执行。

黑龙江八一农垦大学

2017年4月17日

黑龙江八一农垦大学

本科教学工作审核评估工作方案

根据《教育部关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》（教高〔2013〕10号）以及《黑龙江省地方普通高等学校本科教学工作审核评估实施方案》（黑教高〔2015〕57号）要求，我校将于今年11月份接受省教育厅本科教学工作审核评估专家组进校评估。为保证评估工作顺利开展并取得预期成效，现结合我校实际，制定如下工作方案。

一、指导思想

以党的十八大精神和国家及我省中长期教育改革和发展规划纲要为指导，坚持“以评促建，以评促改，以评促管，评建结合，重在建设”方针；突出内涵建设，突出特色发展；强化办学合理定位，强化教学中心地位，强化质量保障体系建设，不断提高人才培养质量。

二、工作原则

审核评估坚持主体性、目标性、多样性、发展性和实证性五项基本原则。

（一）主体性原则：注重学校自我评估、自我检验、自我改进、自我提高，体现学校人才培养质量的主体地位。

（二）目标性原则：注重以学校办学定位和人才培养目标为导向，关注人才培养目标的实现度。

（三）多样性原则：注重考虑学校办学和人才培养的多样化，

尊重学校办学自主权和突出体现自身特色。

（四）发展性原则：注重学校内部质量标准和质量保障体系和长效机制的建立，关注过程的改进、内涵的提升和质量的持续提高。

（五）实证性原则：注重基于证据做出审核判断，以数据为依据，以事实来证明。

三、评估范围及评估重点

（一）评估范围

审核评估范围由审核项目、审核要素、审核要点三个层次组成。共设有“6+1”即7个审核项目、24个审核要素、65个审核要点。其中“审核项目”包括定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障及特色项目等方面，涵盖学校的办学定位及人才培养目标，教师及其教学水平和教学投入，教学经费、教学设施及专业和课程资源建设情况，教学改革及各教学环节的落实情况，招生就业情况、学生学习效果及学风建设情况，质量保障体系的建设及运行情况等。审核项目包括审核要素，审核要素包括审核要点，审核项目反映了审核的核心，审核要素体现项目的目标要求，审核要点是具体阐述要素所必须关注到的点。审核内容是按照项目、要素、要点逐层展开，以点带面，横向关联，全面反映学校基本情况。具体评估范围见附件1。

（二）评估重点

审核评估内容涵盖人才培养过程的各个环节，重点考察“五度一落实”六个方面的内容：

1. 重点考察人才培养目标与培养效果的达成度；
2. 重点考察办学定位、人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度；
3. 重点考察教师和教学资源条件的保障度；
4. 重点考察教学和质量保障体系运行的有效度；
5. 重点考察学生和社会用人单位的满意度；
6. 重点考察学校落实上一轮本科教学工作水平评估存在问题的整改情况。

四、组织机构

为切实加强对审核评估工作的统筹领导，学校成立评建工作领导小组、评建工作办公室、评建工作专家组、项目工作组及评建工作组，具体人员组成及工作职责如下：

（一）评建工作领导小组

组 长：李佐同 秦智伟

副组长：杨颗粒 王金满 于立河 安增龙 李伟凯

成 员：杨焕民 汤华成 于长青 耿 君 田 伟

高 宏 张飞鹏 赵 达 冯世德 郭永霞

崔玉东 范文艳 袁春丽 刘艳波 张长青

安 宇 张洪友 何 东 刘凤军

工作职责：负责组织、领导、协调全校审核评估工作，审议、决定审核评估工作的重大问题，审定学校教学基本状态数据分析报告、自评报告、整改报告等。

（二）评建工作办公室

主任：于立河

副主任：何 东 冯世德 汤华成

成员：田 伟 高 宏 赵 达 范文艳 袁春丽

张 昆 何艳庆 王宪青 王 畅 刘灵芝

刘海成 王晓双 赵 鹏

工作职责：按学校评建工作领导小组的要求，负责审核评估具体组织、沟通、协调、实施、推进、检查以及督办各种材料的撰写、整理、建档等工作。

学校评建工作办公室为临时机构，工作组成员应以评估工作为重，兼顾本岗位工作。

（三）评建工作专家组

组 长：李伟凯

副组长：张洪友

成 员：李天和 杨克军 衣淑娟 武 瑞 翟绪军

徐素波 牛广财 田恩铭 王晓丽 陈争光

王春仁 于晓秋 陈彦彦

工作职责：对学校审核评估工作进行指导、检查、评估并提出整改建设意见。

（四）项目工作组

按审核评估要素设立 7 个项目工作组，每组由校领导任组长，牵头单位负责人任副组长，组内实行分工负责制，由组长根据工作需要，对组内各成员分派工作任务，并分工合作。

1. “定位与目标”项目工作组

组 长：李佐同

副组长：田 伟

成 员：汤华成 冯世德 何 东 何艳庆 刘 野

王宪青 柴 旺 齐星炜

任 务：负责自评报告“定位与目标”部分的撰写，收集、提供办学定位、培养目标等相应部分的支撑材料及目录。

2. “师资队伍”项目工作组

组 长：秦智伟

副组长：赵 达

成 员：冯世德 郭永霞 崔玉东 刘 丽 刘灵芝

郭 丹 齐星炜 石莉莉 王晓双

任 务：负责自评报告“师资队伍”部分的撰写，收集、提供师资队伍数量与结构、教育教学水平等相应部分的支撑材料及目录。

3. “教学资源”项目工作组

组 长：安增龙

副组长：冯世德

成 员：郭永霞 袁春丽 刘艳波 张长青 安 宇

刘凤军 张伟东 时启宏

任 务：负责自评报告“教学资源”部分的撰写，收集、整理、提供教学经费、教学设施等相应部分的支撑材料及目录。

4. “培养过程”项目工作组

组 长：于立河

副组长：冯世德

成员：高宏 郭永霞 张长青 李颖 王宪青
李祥辉 齐星炜 常慧

任务：负责自评报告“培养过程”部分的撰写，收集、整理、提供教学改革、课堂教学等相应部分的支撑材料及目录。

5. “学生发展”项目工作组

组长：杨颗粒

副组长：高宏

成员：范文艳 李颖 王畅 苏伟 平红
张春磊 王晓琦 王萍 常慧 石莉莉
张利华 周丹

任务：负责自评报告“学生发展”部分的撰写，收集、提供招生和生源情况、学生指导与服务等相应部分的支撑材料及目录。

6. “质量保障”项目工作组

组长：于立河

副组长：何东

成员：李天和 王宪青 刘灵芝 夏远亮 赵鹏
王晓双 刘海成 赵慧敏

任务：负责自评报告“质量保障”部分的撰写，收集、提供教学质量保障体系、质量监控等相应部分的支撑材料及目录。

7. “特色项目”工作组

组长：王金满

副组长：冯世德

成 员：田 伟 郭永霞 崔玉东 何 东 何艳庆
王宪青 王 畅 刘灵芝

任 务：负责总结、凝练、撰写学校办学特色。

（五）评建工作组

1. 迎评建设组

组 长：秦智伟

副组长：于立河

成 员：杨克军 衣淑娟 武 瑞 单忠纪 卞纪兰
张东杰 李永亮 张 伟 王春仁 张金艳
张伟东 陈彦彦 高 宏 赵 达 冯世德
何 东

工作职责：负责贯彻执行领导小组的各项决策，落实本单位审核评估建设工作，组织、推进各项迎评工作。

2. 宣传组

组 长：杨颗粒

副组长：耿 君

成 员：何艳庆 沈 鸿 闯 垒 王 畅 王天亮
赵 鹏

工作职责：负责学校审核评估期间，主要事件的校内外宣传报道；黑龙江八一农垦大学网站新闻报道。

3. 评估报告撰写组

组 长：于立河

副组长：田 伟

成 员：冯世德 何 东 杨艳秋 贾永全 何艳庆

王宪青 王 畅 刘灵芝 田恩铭 高 波

工作职责：负责汇总、讨论、起草学校审核评估自评报告。

4. “教学基本状态数据”采集组

组 长：于立河

副组长：何 东

成 员：李 颖 王宪青 李 密 郭 丹 刘金玉

苏 伟 李祥辉 刘海成 刘 冰 姬玉玺

工作职责：负责统计、审查、核定、完善教学基本状态数据库和教学基本状态数据分析报告。

5. 材料组

组 长：于立河

副组长：何 东

成 员：王宪青 刘灵芝 柴 旺 郭 丹 齐星炜

时启宏 平 红 常 慧 王晓双 刘海成

工作职责：负责审核评估所需各种材料的收集、整理、排版和编印；各相关职能部门支撑材料的整理工作。

6. 接待保障组

组 长：安增龙

副组长：汤华成

成 员：高 宏 张飞鹏 安 宇 张 昆 李 颖(校团委)

吴冬生 朱洪君 陈 敬 赵明生 李 颖(校医院)

工作职责：负责专家进校期间的接待工作；教学楼、宿舍的管理、维护及卫生；食堂就餐环境、校园安全等。

五、工作任务和阶段安排

我校评建工作分为“宣传学习”“评估准备”“校内预评”“专家进校”“整改提高”五个阶段，各阶段的时间安排及主要任务如下。具体工作分解表见附件 2。

第一阶段：宣传学习阶段（2017 年 4 月-5 月中旬）

1. 召开全校本科教学工作审核评估推进大会，广泛宣传，统一思想，提高认识；下发学校审核评估工作方案并进行解读，分解评估工作任务，进一步部署校、院两级评建工作。

2. 编制《审核评估学习手册》，建设审核评估专题网站，组织全校上下认真学习审核评估文件，深入理解和领会评估重点、范围和要求，用评估要求全面指导日常教学工作。

3. 组织开展不同层次的评估培训，采取“请进来，走出去”的方式，选派校内评估专家和相关人员到省内外已参加审核评估的院校考察、学习和调研；邀请校外专家来校作辅导报告。

第二阶段：评估准备阶段（2017 年 5 月下旬-8 月）

1. 全面收集评估资料。评估资料包括教学档案、支撑材料和专家评估案头材料三个部分。教学档案应保证其原始性和真实性，支撑材料应客观、真实、少而精，案头材料应详实、细致。各教学单位及相关部门应全面收集、整理教学基本状态数据资料，进一步健全支撑材料，并为项目组分项目自评报告及学校总体自评报告的撰写提供参考。

2. 完成校院管理文件的制定与修订工作。建立健全各教学环节质量标准，进一步完善教学质量保障体系。

3. 填报教学基本状态数据。在专家组进校考察评估前三个月（2017年6月）开始填报数据，一般应半个月之内完成。

4. 撰写自评报告。在各审核项目组完成分项目自评报告的基础上，撰写学校总体自评报告，形成支撑材料目录。

5. 上传学校教学工作基本信息和评估资料。在专家进校前，按时通过教育部评估管理信息系统上传专家案头材料、《自评报告》等基本评估资料。

第三阶段：校内预评阶段（2017年9月-10月）

1. 邀请校内外专家组成预评工作组，通过查阅材料、个别访谈、集体座谈、考察教学设施与公共服务设施、观摩课堂教学与实践教学等形式，对学校的评建工作及材料进行预评估。

2. 根据预评估专家意见建议进行整改，进一步修改、完善学校评估自评报告、丰富和审定相关支撑材料、充实并完善案头材料，完善教学基本状态数据及分析报告并按时提交。

3. 制定专家进校考察接待方案，做好专家组进校前的各项迎评准备工作。

第四阶段：专家进校阶段（2017年11月）

1. 准备好学校自评报告、教学基本状态数据、年度质量报告等材料。

2. 落实好见面会、反馈会、集体考察、访谈、座谈、听课看课、调阅资料等各项专家进校评估考察活动。

3. 做好专家在校期间服务工作，协助专家做好评估工作。
4. 做好专家在校期间评估宣传、校园环境、安全保卫工作。

第五阶段：整改提高阶段（2017年12月-2018年12月）

1. 组织召开不同层次的专题会议，讨论专家组的反馈意见。
2. 制定学校整改实施方案，落实整改任务。
3. 召开评估工作总结大会，全面深入进行整改。

六、工作要求

1. **高度重视，全员参与。** 审核评估工作是学校“十三五”期间的重点工作，全校上下要充分领会评估的重要意义，通过广泛的宣传学习，形成人人关心评估、全员参与评估的良好氛围。

2. **落实责任，有序推进。** 全校上下要牢固树立责任意识，服从学校统一安排，按照评估阶段任务要求，科学部署，强化落实，扎实推进各阶段工作有序开展。

3. **统筹协调，通力协作。** 全校师生员工要牢固树立主人翁意识，树立全校一盘棋的思想，各相关部门要给予充分支持，确保人员按时到位。各部门、院部要加强协作，既各司其事，又要密切配合，确保各阶段工作顺利完成。

4. **以评促建，重在建设。** 全校上下要正确处理好评估工作与日常工作的关系，将评估与学校“三步走”战略、“十三五”发展规划、深化学校综合改革等相结合，促进学校各项事业发展。

附件：1. 黑龙江省地方属普通高等学校本科教学工作审核评估范围

2. 黑龙江八一农垦大学审核评估工作任务分解表

附件 1

黑龙江省地方属普通高等学校 本科教学工作审核评估范围

审核项目	审核要素	审核要点
1. 定位与目标	1.1 办学定位	(1) 学校办学方向、办学定位及确定依据 (2) 办学定位在学校发展规划中的体现
	1.2 培养目标	(1) 学校人才培养总目标及确定依据 (2) 专业培养目标、标准及确定依据
	1.3 人才培养中心地位	(1) 落实学校人才培养中心地位的政策与措施 (2) 人才培养中心地位的体现与效果 (3) 学校领导对本科教学的重视情况
2. 师资队伍	2.1 数量与结构	(1) 教师队伍的数量与结构 (2) 教师队伍建设规划及发展态势
	2.2 教育教学水平	(1) 专任教师的专业水平与教学能力 (2) 学校师德师风建设措施与效果
	2.3 教师教学投入	(1) 教授、副教授为本科生上课情况 (2) 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况
	2.4 教师发展与服务	(1) 提升教师教学能力和专业水平的政策措施 (2) 服务教师职业生涯发展的政策措施
3. 教学资源	3.1 教学经费	(1) 教学经费投入及保障机制 (2) 学校教学经费年度变化情况 (3) 教学经费分配方式、比例及使用效益
	3.2 教学设施	(1) 教学设施满足教学需要情况 (2) 教学、科研设施的开放程度及利用情况 (3) 教学信息化条件及资源建设
	3.3 专业设置与培养方案	(1) 专业建设规划与执行 (2) 专业设置与结构调整, 优势专业与新专业建设 (3) 培养方案的制定、执行与调整
	3.4 课程资源	(1) 课程建设规划与执行 (2) 课程的数量、结构及优质课程资源建设 (3) 教材建设与选用
	3.5 社会资源	(1) 合作办学、合作育人的措施与效果 (2) 共建教学资源情况 (3) 社会捐赠情况

审核项目	审核要素	审核要点
4. 培养过程	4.1 教学改革	(1) 教学改革的总体思路及政策措施 (2) 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革 (3) 教学及管理信息化
	4.2 课堂教学	(1) 教学大纲的制订与执行 (2) 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学 (3) 教师教学方法, 学生学习方式 (4) 考试考核的方式方法及管理
	4.3 实践教学	(1) 实践教学体系建设 (2) 实验教学与实验室开放情况 (3) 实习实训、社会实践、毕业设计(论文)的落实及效果
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施 (2) 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果 (3) 学生国内外交流学习情况
5. 学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 学校总体生源状况 (2) 各专业生源数量及特征
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果 (2) 学生指导与服务的组织与条件保障 (3) 学生对指导与服务的评价
	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果 (2) 学生学业成绩及综合素质表现 (3) 学生对自我学习与成长的满意度
	5.4 就业与发展	(1) 毕业生就业率与职业发展情况 (2) 用人单位对毕业生评价 (3) 学生创新创业情况
6. 质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1) 质量标准建设 (2) 学校质量保障模式及体系结构 (3) 质量保障体系的组织、制度建设 (4) 教学质量保障队伍建设
	6.2 质量监控	(1) 自我评估及质量监控的内容与方式 (2) 自我评估及质量监控的实施效果
	6.3 质量信息及利用	(1) 校内教学基本状态数据库建设情况 (2) 质量信息统计、分析、反馈机制 (3) 质量信息公开及年度质量报告
	6.4 质量改进	(1) 质量改进的途径与方法 (2) 质量改进的效果与评价
自选特色项目	学校可自行选择有特色的补充项目	

附件 2

黑龙江八一农垦大学审核评估工作任务分解表

工作组	审核要素	审核要点	牵头单位	参与单位及负责的要点
一、“定位与目标”项目工作组	(一) 办学定位	1. 学校办学方向、办学定位及确定依据	党委政策研究室 (1、2)	教务处 (3、4) 党办、校办 (5、6、7)
		2. 办学定位在学校发展规划中的体现		
	(二) 培养目标	3. 学校人才培养总目标及确定依据		
		4. 专业培养目标、标准及确定依据		
	(三) 人才培养中心地位	5. 落实学校人才培养中心地位的政策与措施		
		6. 人才培养中心地位的体现与效果		
		7. 学校领导对本科教学的重视情况		
二、“师资队伍”项目工作组	(四) 数量与结构	8. 教师队伍的数量与结构	人事处 (8、9、11、14、15)	教务处 (10、12、14、15) 科技处 (10、14、15) 评估中心 (10、13) 研究生处 (14、15)
		9. 教师队伍建设规划及发展态势		
	(五) 教育教学水平	10. 专任教师的专业水平与教学能力		
		11. 学校师德师风建设措施与效果		
	(六) 教师教学投入	12. 教授、副教授为本科生上课情况		
		13. 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况		
	(七) 教师发展与服务	14. 提升教师教学能力和专业水平的政策措施		
		15. 服务教师职业生涯发展的政策措施		

工作组	审核要素	审核要点	牵头单位	参与单位及负责的要点
三、“教学资源”项目工作组	(八) 教学经费	16. 教学经费投入及保障机制	教务处(18、19、20、21、22、23、24、25、26、27)	计划财务处(16、17、18、30) 后勤基建管理处(19、20) 国有资产处(19、20) 图书馆(21) 军体部(19、20) 科技处(20) 开放办学工作处(28、29、30)
		17. 学校教学经费年度变化情况		
		18. 教学经费分配方式、比例及使用效益		
	(九) 教学设施	19. 教学设施满足教学需要情况		
		20. 教学、科研设施的开放程度及利用情况		
		21. 教学信息化条件及资源建设		
	(十) 专业设置与培养方案	22. 专业建设规划与执行		
		23. 专业设置与结构调整, 优势专业与新专业建设		
		24. 培养方案的制定、执行与调整		
	(十一) 课程资源	25. 课程建设规划与执行		
		26. 课程的数量、结构及优质课程资源建设		
		27. 教材建设与选用		
(十二) 社会资源	28. 合作办学、合作育人的措施与效果			
	29. 共建教学资源情况			
	30. 社会捐赠情况			
四、“培养过程”项目工作组	(十三) 教学改革	31. 教学改革的总体思路及政策措施	教务处(31、32、33、34、35、36、37、38、39、40)	科技处(35) 学生工作处(41、42) 开放办学工作处(43)
		32. 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革		
		33. 教学及管理信息化		
	(十四) 课堂教学	34. 教学大纲的制订与执行		
		35. 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学		
		36. 教师教学方法, 学生学习方式		
		37. 考试考核的方式方法及管理		
	(十五) 实践教学	38. 实践教学体系建设		
		39. 实验教学与实验室开放情况		
		40. 实习实训、社会实践、毕业设计(论文)的落实及效果		
	(十六) 第二课堂	41. 第二课堂育人体系建设与保障措施		
		42. 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果		
43. 学生国内外交流学习情况				

工作组	审核要素	审核要点	牵头单位	参与单位及负责的要点
五、“学生发展”项目工作组	(十七) 招生及生源情况	44. 学校总体生源状况	学生工作处 (46、47、48、49、50、51、54)	招生就业工作处(44、45、46、47、48、52、53) 教务处(46、47、48、49、50、54)
		45. 各专业生源数量及特征		
	(十八) 学生指导与服务	46. 学生指导与服务的内容及效果		
		47. 学生指导与服务的组织与条件保障		
		48. 学生对指导与服务的评价		
	(十九) 学风与学习效果	49. 学风建设的措施与效果		
		50. 学生学业成绩及综合素质表现		
		51. 学生对自我学习与成长的满意度		
	(二十) 就业与发展	52. 毕业生就业率与职业发展情况		
		53. 用人单位对毕业生评价		
54. 学生创新创业情况				
六、“质量保障”项目工作组	(二十一) 教学质量保障体系	55. 质量标准建设	教育教学评估中心(55-65)	教务处(55、56、57、58、64、65)
		56. 学校质量保障模式及体系结构		
		57. 质量保障体系的组织、制度建设		
		58. 教学质量管理工作队伍建设		
	(二十二) 质量监控	59. 自我评估及质量监控的内容与方式		
		60. 自我评估及质量监控的实施效果		
	(二十三) 质量信息及利用	61. 校内教学基本状态数据库建设情况		
		62. 质量信息统计、分析、反馈机制		
		63. 质量信息公开及年度质量报告		
	(二十四) 质量改进	64. 质量改进的途径与方法		
		65. 质量改进的效果与评价		
	七、“特色项目”工作组			

