

# 本科教学工作审核评估 评建办公室工作提示

(第一次)

各评建机构、各院、部：

按照学校4月19日召开的本科教学工作审核评估学习动员会、4月20日召开的审核评估推进会及李佐同书记在部分项目组工作会议上的部署与要求，现将五一前需要完成的工作提示如下，请各单位认真予以落实：

## 一、明确评建工作职责

为了发挥各评建机构、各部门、各院部在评估工作中的合力，本着分工明确、有利落实的原则，在学校评估工作方案的基础上，经过征求专家组、各项目组的意见和建议，对专家组、各项目组、各院部、各职能部门在**评估准备阶段**的工作职责、工作任务进行了细化，形成了《本科教学工作审核评估评建机构工作职责》，已经以评建办3号文件的形式下发。同时在评建办增设了“评建工作专项办公室”，统筹学校层面有关指令的上传下达。请各单位遵照工作职责开展好评建工作，并将工作任务落实到具体的时间和人员，在此基础上形成各项目组、各院部的评估实施方案，于**4月28日**提交到评建工作专项办公室。

按照李书记的要求，各项目组、各院部在制定评估方案和组织实施的过程中，要做到以下三点：**一是基础工作要强调质量**，与评估相关的基础材料梳理与收集，要做到覆盖面广、内容丰富；**二是推进工作要强调时间**，各单位的工作要同步，不能因为某个单位的拖延造成整体进程的延误；**三是完成工作要明确责任**，各

项目组、各单位都要做好分工，各级领导和工作人员都要担负起各自的责任，尤其是各级领导要做好指导、把关工作。

为更好地开展评建工作，确保政令畅通、推进有序，各项目组、工作组及各院部分别确定了联络员，负责后续与评建办、各项目组、工作组的对接。请各单位督促联络员与评建工作专项办公室保持好联系与沟通，并及时将各项工作指令进行传达。

## 二、启动自评报告撰写

自评报告是专家对学校教学工作进行审核、判断的主要依据，其中院部自评报告是专项自评报告的基础，专项自评报告是整体自评报告的依据。经过征求各项目组、报告撰写组的意见，形成了《本科教学工作审核评估分项自评报告及院部自评报告撰写要求》，已经以评建办4号文件形式下发，进一步明确了分项和院部自评报告涵盖的基本内容，基本框架、报告体量、写作要求。

李书记对自评报告撰写工作提出以下要求：**一是遵照规范**，自评报告字数、内容、结构要符合规范；**二是借鉴经验**，充分了解其他学校在报告撰写中的写作手法、写作内容，并在此基础上总结出符合我校实际的内容与风格；**三是突出特色**，要在全面总结我校工作成绩的基础上，凝练出我校的亮点与特色；**四是独一无二**，完成的报告应该只属于八一农大，有着区别于其他学校的特点。对于问题的提出、搜集，要全面查找，选择使用。

请各项目组及各院部按照要求认真总结、梳理材料，并形成初步的自评报告提纲，在现有框架基础上提纲要落实到三级标题。提纲形成后，可征求报告撰写组、专家组的意见进行修改，并将修改后的提纲于**5月4日**提交评建工作专项办公室。按照目前学校确定的报告撰写安排，**5月28日**各院部提交报告初稿、**6月11日**项目组提交分项报告初稿。

### 三、召开评估汇报会议

按照李书记在评估推进会上的要求，五一假期前后将召开全校评建工作进展情况汇报会，由各项目组、各院部向校党委汇报评建工作推进情况，汇报人为各项目组副组长、各院、部长。汇报内容主要有三部分：**一是**各分项自评报告、院部自评报告初步提纲构想，需要细化到三级标题；**二是**各项目组、各工作组、各院部评估实施方案，需要细化到具体任务、时间、人员；**三是**各项目组、各工作组、各院部评估启动与进展情况。会议时间和地点将另行通知。请各项目组、各院部提前做好准备。

按照秦校长的要求，在此次汇报会后，学校还将在五月中旬左右召开以项目组为单位的评估工作解读与具体落实会议，由各项目组副组长对相关项目涉及的要素、要点进行解读，对我校相关工作现状进行全面总结，并对存在的问题及原因进行深入分析，提出近期和长期改进措施与预期达到效果。此次会议将根据各项目组的工作完成情况，确定具体时间与地点。请各项目组做好准备。

黑龙江八一农垦大学评建工作办公室

2017年4月25日